**布草洗涤（含床品三件套和手术敷料租赁）服务项目服务要求**

**一、项目内容**

本项目系阳光融和医院布草洗涤服务项目，包括布草洗涤消毒、床品三件套租赁和手术敷料租赁服务。

**（一）洗涤服务**

包括洗涤物的接收清点、分类消毒、清洁洗涤、消毒烘干、熨烫折叠、归类、钉扣、缝补、下送等织物的洗涤消毒及运送发放工作。

洗涤范围包括：床单元（床单、被套、枕套、被子、褥子、枕头等）；工作服（隔离衣、羽绒服、毛衣、马夹等）；病员服；手术类包皮、敷料、刷手衣、手术衣等；医疗及办公区域值班类织物、窗帘、窗纱、床围帘、沙发套、机器罩等。

**（二）床品三件套租赁（床单、被套、枕套）**

合同运行过程中，由供应商按医院材质、规格要求采购床品三件套，数量满足临床运转需求，采购费用由供应商承担。

床品三件套租赁费：根据三件套合同价，医院按科室实际使用数量支付床品三件套租赁费。

**（三）手术敷料租赁**

合同运行过程中，由供应商按医院材质、规格要求采购手术敷料，数量满足手术室运转需求，采购费用由供应商承担。

手术敷料租赁费：根据手术敷料合同价，医院按手术敷料实际使用数支付手术敷料租赁费。

**二、布草洗消技术标准及要求**

**（一）洗涤、消毒用品要求**

所有洗涤剂、消毒剂、乳化剂、中和剂等用品符合国家标准，保证洗消干净、不损坏布草。

**（二）在院服务人员要求**

1.人员配置：配备项目主管一名，要求具有同类项目管理经验，常驻医院处理相关事务，负责医院日常布草收发管理工作及与科室的协调工作；配备收发人员，负责全院各科室布草收发；并根据医院实际业务需求，随时增加人员（人员费用由供货商承担）；运输司机一名，负责布草运输。

2.专业人员保持与医院及各科室联系，及时保障医院的被服需要并及时解决供应中出现的问题。

3.人员基本素质要求：身心健康、五官端正、无残疾，所有下收下送人员必须有卫生部门出具的健康证。

4.岗前培训：收发人员应经过管理制度、岗位职责、安全管理、消毒隔离、礼貌用语、消防安全等培训，方可上岗。

5.着装要求：上岗期间按医院要求统一着工装，佩戴公司胸牌上岗。

6.工作人员业务熟练、工作责任心强，能够适应本工作岗位的相应要求。

7.加强工作人员管理，不得出现违法乱纪及损害医院形象的问题发生。

**（三）服务质量要求**

1.应根据医用被服物品的特点，依据《医用布草洗消技术规范WS/T508-2016》明确洗消工艺标准，按规范分类洗消，保证洗消质量。

2.交付医院使用的洗消物必须整洁干燥，无异味、无污渍、无感染病菌，表面平整挺括，叠放整齐美观；包布、敷料的折叠要符合医院规定。

3.对有熨烫要求的织物(如：工作服、工作裤、大单、被套、枕套、床单、窗帘、隔帘等)，根据医院要求，熨烫到位，折叠整齐。

4.床上用品、各类衣物，如出现破损（缺纽扣、少带子、脱线、撕裂等）应缝补整齐美观后方能发出科室使用，单件被服空洞直径小于5cm的超过3处或大于5cm的超过2处应当及时淘汰，调换新品，不得再送科室使用；包布、敷料类缝补必须符合院感要求。拉链类损坏进行免费更换。

5.下收下送布草时必须做好与科室或部门的清点登记工作，应协同医院建立规范的清点交接流程和交接单；下收下送人员应认真与病区护士长或由护士长指定的工作人员共同进行清点，并共同在交接单上确认签字，以确保数量无误，签字有效。

6.根据医院需求，保证按时、按量完成医院交给的洗涤和配送任务，至少保证每天一次收送被服，确保值班被服、工作服等每周洗消服务一次，被服及敷料每天回收，第二天发放到科。节假日应正常下收下送，杜绝发生洗涤衣物不能及时送回医院，影响正常工作现象。

7.根据医院需求安排专人值班，保证周末、节假日时段有人负责，以保证布草的及时回收与供应；对临床科室非交接时段的临时要求，应提供足够机动租赁备用品，保证在10分钟内做出回应并保证60分钟内解决科室需求。

8.工作服、值班被服等应与病人使用的布草分开洗消和运送，以防止交叉感染；供应商必须遵守《医用布草洗涤技术规范WS/T508-2016》进行洗消，不与宾馆、饭店类行业的洗消物在同一车间内洗消，不将传染病医院（传染病病房）的洗消物与普通的洗涤物在同一洗衣设备内消毒洗涤，做到专机洗涤，洁污分开。供应商按照《医院医用织物洗消、租赁消毒技术规范》要求，对重度感染性织物进行密封包装、运输、浸泡消毒后洗涤；新生儿、婴儿的医用织物应专机洗涤、消毒。

9.运输工具：供应商提供医院的运输车辆，包括至各病区下收下送被服的车辆，由供应商自行提供；收发物品时所用的运输工具要根据医院的要求有序存放，不得影响医院的环境秩序；用于盛装使用后医用织物的专用布袋和包装箱（桶）应一用一清洗消毒，定期对下收下送布草专用车辆进行消毒；供应商分别配置运送使用后医用织物和清洗织物的专用运输工具，不应交叉使用，采取封闭式运送，不应与非医用织物混装混运；对运送车辆和容器的清洗消毒要求按《医院医用织物洗消、租赁消毒技术规范》中的5.2.1执行。

10.供应商对医院各科室公布联络方式，自觉接受和服从监督，同时要依据护理部、院感疾控部制定的洗消质控标准做好各项工作，并及时针对问题进行整改。

11.医院有权不定期组织人员对供应商的洗消操作和服务质量进行抽查，并根据实际质量进行奖罚。

12.医院视情为供应商提供三间房间(一间存放清洁被服、一间存放收取的污染被服、一间用于工作服清点)用于被服收发存放周转。

13.供应商承担甲方投入使用的被服电子芯片系统的软件租赁费和保修服务费，共计1万元/年。

14.医院现所有周转使用中的床品三件套按使用年限（一年、二年、三年）及医院采购价格进行折价回收、手术敷料按使用年限（半年、一年）及医院采购价格进行折价回收，回收费用通过租赁费进行抵扣。

15.由中标供应商提供手术室行为系统（刷手衣和手术拖鞋），合同期内医院免费使用。

**三、消毒隔离要求**

**（一）工作区域布局合理**

遵守《医院感染管理规范》和《医院消毒技术规范》，工作区域分区明确，按要求分为清洁区（烘干、缝补、熨烫、折叠、储存、发送、办公）、污染区（收集、分检、清点、处理、消毒、清洗），污染区又分为一般污染区和特殊污染区。物流由污到洁，顺行通过，不得逆流。

**（二）环境卫生符合要求**

注意开窗通风，清洁区每日擦拭桌椅、台面、地面2次，必要时用250mg/L的含氯消毒剂擦拭；污染区每日用500mg/L的含氯消毒剂擦拭桌椅、台面、地面2次；每周1次卫生大扫除。空气、物体表面、工作人员手取样检测符合卫生学标准。每半年提供一次有资质的第三方抽检结果，并保证结果合格达标。

**（三）运输车辆专车专线**

在指定地点收集污染物，避免在病房清点。专车专线运输，做到一车一用一消毒，消毒时使用1000-2000mg/L的含氯消毒剂擦拭，接送传染病房、有明显污染布草后的车辆用0.5%的过氧乙酸或2OOOmg/L的含氯消毒剂擦拭。

**（四）熨烫储存分批分区**

对患者使用的医用织物，一般污染和传染性织物洗消后应分批、分级烘干、熨烫、折叠和储存，不宜混杂。医护工装、新生儿、婴儿织物应有专用洗涤、烘干、熨烫、折叠和储存处，不可与其他织物混淆。

**（五）洗消质量合格达标**

1.洗涤、消毒用品及使用配比符合国家标准。

2.医用布草在清洗消毒完成后，外观要干燥、整洁，不能存有异味、污渍、异物及破损等情况。

3.服务方不少于半年进行一次指标检测，在微生物检测中，不能检出化脓性致病菌(金黄色葡萄球菌、乙型溶血性链球菌及铜绿假单胞菌等)与大肠杆菌，且细菌总数不能超过标准规范所界定的数量。

**（六）其它要求**

服务方工作人员收发布草时严格按照防护要求执行，在污染区及回收污染布草时着防护服。

**四、租赁被服要求和标准**

1.应适合院方标准病床（尺寸为2.16x0.98米）使用，个别尺寸的病床，供应商须定制。

2.标准床位租赁被服每套为三件：床单、被套、枕套；个别床位的，根据科室的实际要求定制。

3.供应商提供的租赁被服，须要耐消毒漂洗，缩率要适当，经多次洗涤后仍需满足病床铺搭使用，达到院感要求。

4.供应商提供租赁被服，院方周转使用，如有自然淘汰、破损等，供应商应免费给予更新。

5.租赁被服面料的要求：

5.1被服颜色：蓝色，个别需求的除外，花色由科室确定。

5.2克重：不低于160g，有适当的紧度，遮盖性要好；采用适当的组织，手感柔软舒适度要好，适合相应科室使用。

5.3布料成分：涤、棉成分各50%,需满足科室实际要求。

5.4强力：达到国标一等要求。

5.5耐洗性：耐氯漂。

5.6质地：不起毛、不起球。

5.7缩率：经多次洗涤后，适合持续使用。

5.8尺寸：按照院方要求制作。

5.9样式：适合医用。

6.被服租赁配备数量：按照院方床位数进行至少1:2.5比例配备，需满足院方的实际需求。

7.根据院方发展情况，提前做好信息化租赁系统的方案设计，做到经济适用。

8.被服破损无法继续使用时，经医院与供应商确定后报废，并做好报废记录（需双方签名确认）。

9.其它相关事宜，双方协商解决。

**五、专利权和保密要求**

供应商应保证使用方在使用该物品、服务或其任何一部分时，不受第三方侵权指控。同时，供应商不得向第三方泄露采购人提供的技术文件等资料。

**六、服务保障**

根据磋商文件及院方要求的内容和服务要求，执行国家及省现行技术标准及规范。须严格遵守院方传染病防控政策及相关要求。

**七、洗涤工作要求及质量标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **事项** | **洗涤工作要求及质量标准** |
| 工作  区域 | 清洁区、污染区划分明确，污、洁、路线不交叉、不逆行、工作人员衣帽整洁、保持环境清洁。 |
| 洗涤 | 各类衣物应分类专机洗涤，感染与非感染物分机洗涤，严格按控制感染标准洗涤，洗涤后应洁净无污渍、无洗涤剂残留、PH值≤9.眼观达到洁白（无血渍、无油污）平整。洗涤不净的由洗衣房二次洗涤。 |
| 消毒 | 严格执行被服消毒、隔离制度，对严重污染或传染病人污染的被服、衣物应有明显的标志，分别彻底消毒后再洗涤，消毒标准按《医用布草洗涤技术规范WS/T508-2016》执行，甲方可随时检查。 |
| 干燥 | 对经消毒、洗涤后的医用织物进行烘干。干燥≥99%。烘干时，应对不同质地的织物，制定对应的烘干工艺，确保烘干无损。 |
| 清理 | 干燥后被服进行烫平、折叠、分类、清点、入库。 |
| 折叠 | 各种织物的折叠方法应正确，便于临床应用，折叠后科室标识醒目。 |
| 工作服 | 工作服洁白、平整、无明显皱褶、不缺扣（松紧带完好），件数、姓名准确无误。医护人员应将自己的工装做好明显的、洗涤不褪色的标记。 |
| 衣服 | 刷手衣、手术衣、病员服等扣子不缺，带子完好，病员服整平。 |
| 被服 | 各种被服、敷料如有裂缝和小洞应及时缝补，缝补平整美观。 |
| 分发 | 发放时应及时、准确、无误、不影响使用。常用被服、敷料收取送达时间应≤36小时，被褥、枕头等≤72小时。 |
| 损坏维修 | 钉纽扣、缝系带、开裂破损缝补等可免费办理，窗帘、床围帘布袋等所需材料及耗材均完全由供应商负责采购及处理，可适当合理收费（窗帘、床围帘布袋10元/米；据实结算。） |
| 服务 | 应实行文明服务，周到服务，收送衣物时不能在病区内大声喧哗，对科室的反馈意见应及时改正。 |
| 接收 | 1、被服、敷料如有大便类的排泄物，应由医院先大致清理后收回。  2、被服收送应使用三联收送单据，必须当面与各科室交接清楚并签字，以免产生纠纷。 |

注：采购人定期对供应商的服务进行评价考核，分值较低的，发现服务中出现较大质量问题，如洗涤物品丢失、月度内多次洗涤质量问题、服务态度较差、不能及时收送洗涤物品、影响采购人使用的，采购人有权终止合同，另行采购。